



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE

**SANTOBONO - PAUSILIPON**

Via Teresa Ravaschieri n. 8  
(già Via della Croce Rossa n.8)  
80122 Napoli  
C.F./P.I. 06854100630

**DETERMINA DIRIGENZIALE**

**UNITÀ OPERATIVA: UOC**

**DETERMINAZIONE GIUSTA REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA', AI SENSI DELL'ART. 29 DEL REGOLAMENTO APPROVATO CON DELIBERA N° 301 DELL'1.07.2016**

**OGGETTO: FORNITURA CON POSA IN OPERA, MEDIANTE RICHIESTA DI OFFERTA N. 2865928 SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A., DI POLTRONE, SEDIE, TAVOLINI E TAVOLI SU RUOTE PER LE ESIGENZE DELLE VARIE UU.OO. DELL' AORN SANTOBONO-PAUSILIPON – DITTA EUROPOLTRONE SAS - Spesa totale di € 8.350,00 + IVA - CIG: ZC233433A1**

**PREMESSO:**

- **CHE**, con nota prot. n. **17588 del 10.09.2021** agli atti, il Direttore medico del P.O. Santobono ha trasmesso, tra le altre, la richiesta dei beni in oggetto per le esigenze di varie Strutture dei PP.OO. Santobono e Pausilipon, da acquisire secondo il criterio del prezzo più basso per un importo complessivo a base di gara pari ad Euro 14.400,00 + iva;
- **CHE**, in data **14.09.2021**, è stata inoltrata una Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della P.A., riportante il numero **2865928**, aperta a tutti i Fornitori abilitati al Bando/Categoria della Richiesta di Offerta;
- **CHE**, entro il termine stabilito, hanno fatto pervenire offerta le ditte **EUROPOLTRONE SAS, ARCOSITALIA, F.A.M.U. DI CANNIZZO LUIGIA, IBLA OFFICE SRL, L.P. PHARM SRL, STYLE & ARREDO DI LA VOLPE CARMELO & C. SRL**;
- **CHE**, con nota prot. **18816 del 29.09.2021**, le offerte, con le relative schede tecniche, sono state trasmesse al Direttore Medico del P.O. Santobono per l'acquisizione del parere tecnico di competenza;
  - **CHE**, con nota prot **18914 del 29.09.2021** agli atti, il sopracitato ha trasmesso il parere tecnico con il quale ha espresso parere favorevole all'offerta presentata dalla ditta **EUROPOLTRONE SAS** risultata idonea e conforme a quanto richiesto da CSA. Le offerte delle ditte **IBLA OFFICE SRL** e **STYLE & ARREDO DI LA VOLPE CARMELO & C. SRL**, pur recando un prezzo più basso, non sono risultate conformi per le motivazioni che di seguito si riportano, così come da sopra citato parere tecnico agli atti:
    - *La ditta **IBLA OFFICE SRL** che riporta il prezzo più basso risulta non conforme per le seguenti motivazioni: 1) dalla scheda tecnica non si vince la classe di reazione al fuoco inferiore a 2 e la classe emissione formaldeide E1 per il "tavolo tondo diametro 80cm"; 2) dalla scheda tecnica non si vince la classe di reazione al fuoco inferiore a 2 per i "tavolini bassi"; 3) dalla scheda tecnica non si vince la classe di reazione al fuoco inferiore a 2 e la classe emissione formaldeide E1 per i "tavoli altezza circa 80cm"*
    - *La ditta **STYLE & ARREDO DI LA VOLPE CARMELO & C. SRL**, seconda in ordine di prezzo, risulta non conforme per le seguenti motivazioni: 1) dalla scheda tecnica non si vince la classe di reazione al fuoco inferiore a 2 per i "tavolini bassi"; 2) dalla scheda tecnica non si evincono le dimensioni di n. 8 tavoli offerti (da CSA richiesti 900x550x800mm circa)*
    - *La ditta **EUROPOLTRONE SAS**, terza in ordine di prezzo, risulta idonea e conforme a quanto richiesto da CSA*

**RICHIAMATI:**

- il comma 15 dell'art. 6 della L.R. 28/2003, come modificato dal comma 229 della L.R. 4/2011, che individua So.Re.Sa. quale centrale unica di acquisto, titolare in via esclusiva delle funzioni di acquisto e fornitura di beni ed attrezzature sanitarie e dei servizi non sanitari delle ASL e delle AO;
- **VISTO** il Decreto Commissariale n. 58 del 18.07.2011 ad oggetto "Disposizioni urgenti in materia di centralizzazione acquisti Rif. Punto f) della delibera del Consiglio dei Ministri 23.04.2010" ove è stabilito

che per gli acquisti di beni, attrezzature e servizi sanitari e non sanitari di importo pari od inferiore ad € 50.000,00, le Aziende Sanitarie possano porre in essere autonome procedure;

○ Tanto premesso:

**VISTI:**

- L'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che disciplina l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie;
- Il comma 2, lett. a) del medesimo articolo 36, che prevede l'affidamento diretto per acquisti d'importo inferiore ad € 40.000,00 + iva;
- **VISTA** l'offerta della ditta **EUROPOLTRONE SAS** allegata agli atti d'ufficio;
- **RITENUTO**, pertanto, di disporre l'aggiudicazione della fornitura in oggetto presso la ditta **EUROPOLTRONE SAS** per un importo complessivo di € **8.350,00** + IVA;
- **Atteso** che la relativa spesa, ammontante a € **8.350,00** + IVA trova copertura sull'apposito conto di Bilancio.

**IL DIRETTORE UNITÀ OPERATIVA  
D E T E R M I N A**

- 1) Aggiudicare alla ditta **EUROPOLTRONE SAS**, con sede in Via Nazionale delle Puglie, 180 - Pomigliano D'arco (NA) - tel. 3806504956 – P.IVA04640870756, la fornitura in oggetto nei tipi, quantitativi e prezzi specificati nell'allegata **“OFFERTA ECONOMICA NUMERO R.D.O. 2865928”** che costituisce parte integrante del presente atto così come di seguito specificato:

| POLTRONE SEMI-DIREZIONALI                             |    |
|---|----|
| MEDICHERIA ONCOLOGIA – P.O. PAUSILIPON                | 1  |
| MEDICI ONCOLOGICA – P.O. PAUSILIPON                   | 1  |
| STANZA POS. ORGANIZZATIVA ONCOLOGIA – P.O. PAUSILIPON | 1  |
| S.C. NEONATOLOGIA – P.O. SANTOBONO                    | 1  |
| S.C. PEDIATRIA 1 – P.O. SANTOBONO                     | 2  |
| PORTINERIA VIA CAIAZZO – P.O. SANTOBONO               | 1  |
| LABORATORIO ANALISI - PO PAUSILIPON                   | 1  |
| S.S.D. ODONTOIATRIA – P.O. PAUSILIPON                 | 1  |
| UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO – P.O. SANTOBONO    | 1  |
| DIREZIONE MEDICA - P.O. PAUSILIPON                    | 1  |
| AMMINISTRATIVO S.C. FARMACIA – P.O. PAUSILIPON        | 1  |
| STANZA DIETISTI – P.O. SANTOBONO                      | 3  |
| S.C. ONCOEMATOLOGIA – P.O. SANTOBONO                  | 4  |
| LABORATORIO ANALISI – P.O. PAUSILIPON                 |    |
| SEDIE D'ATTESA colore blu su piedi , imbottite        | 2  |
| POLTRONCINE   | 13 |
| S.C. NEONATOLOGIA E TIN – P.O. SANTOBONO              |    |
| SEDIE D'ATTESA colore blu su piedi , imbottite        | 2  |
| DIVANETTO   | 1  |
| S.S.D. ODONTOIATRIA – P.O. PAUSILIPON                 |    |
| SEDIE D'ATTESA colore blu su piedi , imbottite        | 2  |
| S.C. NEUROPSICHIATRA – PO SANTOBONO                   |    |
| SEDIE   | 10 |

|   |    |
|---|----|
| TAVOLINI  | 2  |
| TAVOLO  | 2  |
| <b>S.C. NEUROLOGIA PO SANTOBONO</b>                 |    |
| SEDIE   | 20 |
| TAVOLO  | 6  |
| TAVOLO A SCOMPARSA                                  | 1  |
| TAVOLO piano in truciolare bilaminato               | 1  |
| <b>PORTINERIA VIA MARIO FIORE - P.O. SANTOBONO</b>  |    |
| POLTRONCINE   | 3  |
| <b>AUXOLOGIA - P.O. SANTOBONO</b>                   |    |
| SEDIE D'ATTESA in materiale plastico su piedi       | 6  |
| <b>S.C. PEDIATRA 1 – P.O. SANTOBONO</b>             |    |
| SEDIE D'ATTESA in materiale plastico su piedi       | 4  |
| <b>ONCOLOGIA SOSTA INFERMIERI – P.O. PAUSILIPON</b> |    |
| TAVOLO TONDO  | 1  |
| <b>IMMUNOTRASFUSIONALE – P.O. PAUSILIPON</b>        |    |
| TAVOLI SU RUOTE                                     | 6  |

- 2) Dare atto che l'importo complessivo dell'affidamento in oggetto è pari ad Euro **8.350,00** + IVA (Codice gruppo acquisti SAP: H31 - Codice Magazzino SAP: H04 – Rif. Punto Ordinante OLIAM OP);
- 3) Nominare Direttore dell'Esecuzione del contratto il Responsabile dell'Ufficio Inventario (o suo delegato) perché provveda, con il supporto del Direttore Medico di Presidio del PO Santobono, al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto stipulato dalla stazione appaltante, assicurandone la regolare esecuzione;
- 4) Trasmettere copia del presente atto al Direttore Medico del P.O. Santobono, per opportuna conoscenza e per gli adempimenti di competenza;
- 5) Trasmettere copia del presente atto al Direttore Medico del P.O. Pausilipon, per opportuna conoscenza e per gli adempimenti di competenza;
- 6) Trasmettere copia del presente atto al Responsabile dell'Ufficio Inventario, per gli adempimenti di competenza;
- 7) Trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Trasparenza per opportuna conoscenza e per quanto di competenza;
- 8) Dare atto che i quantitativi sono presunti e suscettibili di variazione, in più o in meno, del 20%, come indicato nella RDO n. 2865928;

**IL DIRETTORE DELLA S.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

**(Dott.ssa Erica Ferri)**

f.to digitalmente

**L'Impiegato addetto all'istruttoria**

**Sig. Pietro Scolorato**

**Il Responsabile del Procedimento**

**Collaboratore Prof.le Amm.vo**

**Pasquale Sommella**

f.to digitalmente

